**关于开展2020年校级教学成果奖评选工作的通知**

各院部、相关部门：

 为鼓励广大教师积极投身教育教学改革与研究，总结并推广教学实践中的先进经验，推动加快高水平教育教学改革，全面提高人才培养能力，并为申报江苏省高等教育教学成果奖做好培育工作，根据《中国药科大学教学成果奖评选办法》（校教[2006]35号）文件精神，现启动我校2020年校级教学成果奖的评选工作。有关事项通知如下：

**一、申报范围**

教学成果是指反映教育教学规律，具有独创性、新颖性、实用性，对提高教学水平和教育质量、实现培养目标产生明显效果的教育教学和教学管理方案。主要形式为教育教学研究成果的实施方案、研究报告、教材、课件、论文、著作等。主要范围包括：

1.在转变教育思想，探索培养模式，改革课程体系、教学内容及其相关的教材，改进教学方法和技术，全面推进素质教育，促进学生德智体美劳等全面发展，提高教育质量等方面的成果。

2.在组织教学工作，推动教学及管理改革，加强教学基本建设，开展质量保证与监控，建立自我约束、自我发展的机制，实现教学管理现代化等方面的成果。

**二、申报条件**

1.参加2020年教学成果奖评选的成果，必须是经过两年以上教育教学实践检验并具有推广价值的项目。实践检验的起始时间，应从正式实施或正式试行教育教学方案的时间开始计算，不含研讨、论证 及制定方案的时间。截止时间为申报本届教学成果奖的时间。

2. 已获得2017年校教学成果一等奖及以上教学成果奖的成果，不再参加本次教学成果奖评选。获得2017年校级教学成果二、三等奖的成果，经建设，其内容和体系有较大改革、水平有显著提高者，可以申报高于原等级的奖项。

3.每项教学成果的主要完成人一般不超过5人，主要完成单位一般不超过3个。

4.拟参评校教学成果一等奖的项目必须是由学院或部门、专业建设团队或教学团队主要负责人牵头，集体完成的，在省内乃至国内具有较大影响力的综合性教学改革项目成果。获校教学成果一等奖的项目将推荐参加江苏省教学成果奖的申报。

三、本轮校级教学成果奖评选重点

1.研究型/应用型/复合型等各类人才培养模式改革成果
 2.专业综合改革与建设成果
 3.课程（群）及实践教学新体系建设成果
 4.科教、产教、医教协同育人新机制的建设成果
 5.创新创业教育建设成果
 6.信息技术与教育深度融合的建设成果
 7.质量保障体系建设成果
 8.教学团队及基层教学组织建设成果
 9.德育、美育、体育等育人体系建设成果
 10.其他教书育人或教学管理方面具有重大显示度的成果

**四、奖励办法**

1.2020年校级教学成果奖设一、二、三等奖，奖项的数量根据申报情况由校教学工作委员会确定。奖励额度为一等奖5000元，二等奖3000元，三等奖1000元。

2.学校将在校级教学成果奖一等奖项目中择优资助“高水平教学成果培育项目”。

 **五、申报程序及注意事项**

1.申报本次校级教学成果奖的单位或个人，需按照“教育研究”的思路，凝练成果主要内容、创新点。教师教学发展中心将在申报前组织2-3期的教学成果申报培训会。

2.申报提交材料要求

（1）《中国药科大学教学成果奖申报书》（附件1），纸质版一式2份、电子版1份；

（2）《教学成果总结》（字数不超过5000），纸质版一式2份、电子版1份；

（3）附件材料纸质版1套（装订成册）。包括教学成果载体（如实施方案、研究报告、教材、教案、课件）、论文或专著、获奖证书复印件、评价意见及媒体报道等附件材料。两个（含两个）以上单位或个人合作完成的成果，通过第一主要完成单位或第一主要完成人申报。

提交材料填报要求详见《中国药科大学教学成果奖申报书》填报说明（附件2）。院部对申报材料的真实性和科学性进行审核，并进行推荐排序，一等奖项目推荐比例不超过学院申报数量的30%。请院部教学秘书或工作人员于2020年9月2日前统一送交教务处，教务处将对材料规范性进行复核。答辩评审会的具体时间、形式、地点另行通知。

评审结果将在教务处网页公示7个工作日，若对获奖成果有异议，须以书面形式提出，写明本人真实姓名、工作单位、联系电话等，否则不予受理。凡属弄虚作假或剽窃他人成果者，学校有权撤销其奖励，并根据情节予以处理。

**六、其他**

联系人：高新柱，联系电话：86185220，电子邮箱：gaoxinzhu@126.com。地点：行政楼教务处教学研究科201室

本通知所有内容可在教务处网页“最新通告”栏目下载。

附件：1.中国药科大学教学成果奖申报书

 2.填报说明

 3.汇总表

 中国药科大学

 2020年4月20日

附件1:

**中国药科大学教学成果奖申报书**

成 果 名 称

成果完成人

联 系 电 话

成果完成部门

申 报 时 间 年 月 日

中国药科大学教务处制

2020年4月

**成 果 简 介**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 成果曾获奖励 情 况 | 获奖时间 | 获奖种类 | 获奖等级 | 奖金数额（元） | 授奖部门 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 成果起止时间 | 起始： 年 月 日 完成： 年 月 日 |
| 主题词 |  |
| 申报成果依托的项目 | 简要陈述依托项目的内容（包括专业建设、课程改革、教改课题等项目，字数不超过200字） |
| 1．成果简介（不超过1000字）  |
| 2.成果主要解决的教学问题及解决教学问题的方法 |

|  |
| --- |
| 3．成果的创新点（不超过400字） |
| 3．成果的推广应用及效果 |

**二、主要完成人情况**

**（主要完成人不超过5人，各人分别填写）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第（）完成人姓名 |  | 性 别 |  |
| 出生年月 | 年 月 | 最后学历 |  |
| 参加工作时间 | 年 月 | 高校教龄 |  |
| 专业技术职 称 |  | 现 任 党政 职 务 |  |
| 工作单位 |  | 联系电话 |  |
| 现从事工作及专长 |  | 电子信箱 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 何时何地受何种校级以上奖励 |  |
|  主 要贡献 |  本人签名：  年 月 日 |

**三、主要完成单位情况**

**（集体成果填写，主要完成单位不超过3个，各单位分别填写）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第（）完成单位名称 |  | 主管部门 |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  |
| 传 真 |  | 电子信箱 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 主要贡献 |  单 位 盖 章 年 月 日 |

**四、审核、推荐、评审意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 成果第一完成人承诺 |  我承诺该项成果申报材料均真实有效。 签字： 年 月 日 |
| 院部系、部门推荐审核意见 |  推荐理由 经审核，申报材料中所有内容均真实有效。  院部系、部门公章   年 月 日  |
| 学校评审意见 |  经评审，该成果获得2020年中国药科大学教学成果 等奖 学校盖章年 月 日  |

附件2：

**《中国药科大学教学成果奖申报书》填报说明**

《中国药科大学教学成果奖申报书》（以下简称《申报书》）是教学成果奖申请、推荐、评审、批准的主要依据，请严格按照规定的格式、栏目及所列标题如实、全面填写。

**一、封面**

1．成果名称：应准确、简明地反映出成果的主要内容和特征，字数（含符号）不超过35个汉字。教学成果如为教材，在成果名称后加写（教材）。

2．成果完成人、成果完成部门：集体完成的成果，成果完成人和完成部门按照其贡献大小从左至右顺序排列，根据实际情况填写。 成果完成单位为二级院部系，不能为\*\*系或教研室等。

3.联系电话请填写手机号码，以便群发短信。

**二、 成果简介**

1.成果曾获奖励情况：指获校级及以上的教学奖励，但不包括商业性的奖励。

2.成果起止时间：起始时间指立项研究、开始研制日期;完成时间指成果开始实施(包括试行)或通过验收、鉴定的日期。

3.主题词：请填写3至7个与推荐成果内容密切相关的主题词，每个词语间应加“；”号。

4.成果简介:对成果主题和主要内容进行概述。

5.成果主要解决的教学问题及解决教学问题的方法：概述成果主要解决的教学问题，具体指出成果解决问题所采用的方法，思路要清晰。字数一般不超过1200个汉字。凡涉及到该项成果实质内容的说明、论据及实验结果等，均应直接叙述，不要采取“见\*\*附件”的表达形式。

6．成果的创新点：是成果在创新性方面的归纳与提炼。应简明、准确、完整地阐述。字数不超过400字。

7.成果的推广应用情况：应在栏目内，就成果的应用、推广情况及预期应用前景进行阐述，或就成果在国内外公开发行的书刊中的评价及引用情况进行阐述。

**三、主要完成人和主要完成单位情况**

1．主要完成人情况，该栏目是核实申请中国药科大学教学成果奖主要完成人是否具备获奖条件的依据，应按表格要求逐项如实填写。

2．主要贡献：应在栏目内如实写明该完成人对本成果做出的贡献。

3.主管部门：应填写“中国药科大学”。

**四、推荐、评审意见**

推荐意见:由申报的学部、院系等校内单位填写，内容包括：根据成果创新性特点、水平和应用情况写明推荐理由和结论性意见；加盖申报学部、院系公章。

**五、写作须知**

 1．文中避免出现“我们”字样，建议使用“课题组或团队”。

 2．成果总结必须紧扣研究思路主线，勿要写成工作总结、事迹汇报、论文等。

 3．建议图文并茂，可采用图表和统计分析等辅助功能。

 4．主要成果和创新点标题要高度凝练概括，让读者留下深刻印象，引起读者兴趣。

 5．成果总结字数要求不超过5000字。

**六、其它**

1.《申报书》等书写、打印格式及佐证材料提交方式：

 （1）《申报书》请用中文填写，用计算机录入后一并打印、左侧装订，不得以剪贴代填。需签字、盖章处打印或复印无效。表中各项目均不要另附纸。纸张一律用A4纸，正文内容所用字型应不小于5号字。

 （2）《申报书》中所提及内容需要佐证材料的，如为教材成果，须提供样书一套，其余佐证材料可提交书面材料或用光盘、网站展示，其中书面材料请提供清单一份；光盘须用盒包装，并在光盘盒正面贴好所制成果的标识，包括该成果的名称、主要完成人、成果完成单位； 网站应在《申报书》的附件目录中提供相应网址和展示材料目录，供专家在评审中查阅参考。

2.所有提交材料一律不退，请自行留底。

附件3

**汇总表**

推荐学院、部门（盖章）： 填报人：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 成果名称 | 推荐等级 | 成果主要完成人 | 所属教育形式 | 成果所属类型 | 第一完成人手机 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |

注：所属教育形式为高职教育、本科教育、研究生教育、继续教育；成果所属类型为教书育人成果、教学改革成果、教学建设成果、教学管理成果、其他。