评教操作步骤 1、进入教务处主页(http://jwc.cpu.edu.cn/)或进入中国药科大学主页(http://www.cpu.edu.cn/)，点击“行政部门”---点击“教务处”，进入教务处主页，输入“学号”、“密码”和“附加码”，点击“登录”或按“回车键”，进入“学生空间”。 注：新生的“初始密码”是“学号”，请尽快登录修改密码。 2、选“教师考评”，点击“20\*\*-20\*\*学年第\*学期考评”。 3、选择自己的任课老师进行考评，每位任课老师考评完，请点击“提交考评”。 4、所有教师考评完后，点击“结束考评”---评教结束，关闭浏览器或在主页面注销用户。